

<서식 1>

포천여자중학교 학교장 허가 교외체험학습 신청서				담임	부장	교감
성명			학년 반	제 학년 반 번		
본교의 출석인정 연간 20일	신청 기간		201 년 월 일 ~ 월 일( ) 일간			
	토요일, 일요일, 공휴일은 신청기간에 포함되지 않음					
	※ 학교의 체험학습 연간 인정기간을 초과하거나 체험학습 통보서의 허가 기간을 초과한 체험학습의 경우에 대하여는 '미인정 결석'으로 처리함. ※ 지필평가 기간의 학교장 허가 교외체험학습은 허가하지 않을 수 있으며, 체험학습을 실시할 경우의 성적처리는 미인정 결석에 준함. ※ 감염병 위기 경보 '관심', '주의' 단계에서 적용					
학습형태	◦ 가족동반여행( ) ◦ 친·인척 방문( ) ◦ 답사·견학 활동( ) ◦ 체험활동( )					
목적지				(숙박시) 숙박장소		
보호자명			관계		연락처	
인솔자명 <sup>1)</sup>			관계		연락처	
목적(사유)						
체험학습계획						
<p>위와 같이 「학교장허가 교외체험학습」을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">보호자 : (인) 학생 : (인)</p> <p style="text-align: center;">포천여자중학교장 귀하</p>						

----- 절 취 선(이하 담임 작성) -----

「학교장 허가 교외체험학습」 통보서

성명			학년 반	제 학년 반 번		
본교 출석인정기간 연간 20일	신청 기간	20 년 월 일 ~ 월 일( ) 일간				
	허가 기간	20 년 월 일 ~ 월 일( ) 일간				
금회까지 누적 사용기간 ( )일	<p>위와 같이 허가 처리되었음을 알려 드립니다.</p> <p style="text-align: center;">20 . . . . .</p> <p style="text-align: right;">포천여자중학교 ( )학년 ( )반 담임 : (인) 보호자님 귀하</p>					

※ 보호자가 신청서를 제출하였다하여 체험학습이 허가된 것이 아니며 담임교사로부터 반드시 최종 허가 여부 통보서(또는 문자)를 받은 후 실시해야 함.

1) 인솔자는 보호자 또는 보호자로부터 위임 받은 자로하며 안전한 체험학습 인솔에 책임을 질 수 있는 성인으로 한다. (위임장은 체험학습 신청서로 대신함)

<서식 1-1> <서식 1>의 보고서

<b>포천여자중학교 학교장 허가 교외체험학습 보고서</b>					담임	학년부장
성명		학년 반	제 학년 반 번			
	현장체험학습 기간	201 년 월 일 ~ 월 일 ( ) 일간				
학습형태	◦가족여행( ) ◦경·조사 참석( ) ◦친·인척 방문( ) ◦가정학습( ) ◦견학 활동( ) ◦체험 활동( ) ◦기타( )					
제 목						
* 각 일정별로 느낀 점, 배운 점 등을 기록합니다.(필요시 사진 등은 뒷면 부착, 용지가 부족한 경우 별지를 사용)						
위와 같이 보고서를 제출합니다.						
201 . . . . .						
보호자	관계		성명		(인)	

- ※ 보고서는 계획서에 준하여 작성하며, 일정별로 자세하게 기록해야 합니다.(예, 5일 일정인 경우, 일별 활동내용을 작성합니다.) 또한 동반자를 확인할 수 있도록 사진자료나 이외의 증빙자료를 필수적으로 첨부해주세요.
- ※ 현장체험학습의 목적 달성과 학생의 안전 보장을 위해 필요한 사항입니다. 가정에서 충실하게 작성하도록 지도해주시기 바랍니다.

<서식 2>

포천여자중학교 학교장 허가 교외체험학습 신청서				담임	부장	교감
성명				학년 반 번	휴대폰	
본교 출석인정기간 연간(40일)	신청 기간	20 년 월 일 ~ 월 일( ) 일간				
	※ 학교의 체험학습 연간 인정기간을 초과하거나 체험학습 통보서의 허가 기간을 초과한 체험학습의 경우에 대하여는 '미인정 결석'으로 처리함.					
	※ 지필평가 기간의 학교장 허가 교외체험학습은 허가하지 않을 수 있으며, 체험학습을 실시할 경우의 성적처리는 미인정 결석에 준함.					
	※ 가정학습의 경우 감염병 위기 경보 '경계', '심각' 단계에서만 가능					
학습형태	◦ 가족동반여행( ) ◦ 친·인척 방문( ) ◦ 답사·견학 활동( ) ◦ 체험활동( ) ◦ 가정학습( )					
목적지				(숙박시) 숙박장소		
보호자명	관계			연락처		
인솔자명 <sup>1)</sup>	관계			연락처		
목적(사유)						
교외체험 학습계획	교시	교과	※ 학습할 내용을 기록합니다.			
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
위와 같이 「학교장허가 교외체험학습」을 신청합니다. 20 년 월 일 보호자 : (인) 학생 : (인) 포천여자중학교장 귀하						

----- 절 취 선(이하 담임 작성) -----

「학교장 허가 교외체험학습」 통보서

성명			학년 반	제	학년 반 번
본교 출석인정기간 연간 20일	신청 기간	20 년 월 일 ~ 월 일( ) 일간			
	허가 기간	20 년 월 일 ~ 월 일( ) 일간			
금회까지 누적 사용기간 ( )일	위과 같이 허가 처리되었음을 알려 드립니다. 20 . . . . . 포천여자중학교 ( )학년 ( )반 담임 : (인) 보호자님 귀하				

※ 보호자가 신청서를 제출하였다하여 체험학습이 허가된 것이 아니며 담임교사로부터 반드시 최종 허가 여부 통보서(또는 문자)를 받은 후 실시해야 함.

1) 인솔자는 보호자 또는 보호자로부터 위임 받은 자로하며 안전한 체험학습 인솔에 책임을 질 수 있는 성인으로 한다. (위임장은 체험학습 신청서로 대신함)

<서식 2-2> <서식 2>의 보고서

<p style="text-align: center;"><b>포천여자중학교 「학교장허가 교외체험학습」 결과보고서</b></p>				담임	학년부장	
성명			학년 반	제 학년 반 번		
교외체험학습 기간			20 년 월 일 ~ 월 일 ( ) 일간			
교외체험학습 장소						
학습형태	<input type="checkbox"/> 가족동반여행( ) <input type="checkbox"/> 친·인척 방문( ) <input type="checkbox"/> 답사·견학 활동( ) <input type="checkbox"/> 체험활동( ) <input type="checkbox"/> 가정학습( ○ )					
제목						
교외체험 학습결과	교시	교과	학습내용 (※ 학습계획서에 따라 학생이 공부한 학습결과물, 작품 등을 결과 보고서와 함께 제출합니다.)		학습확인 학생    교사	
위와 같이 「학교장허가 교외체험학습」 결과보고서를 제출합니다.						
20    년    월    일						
				보호자 :	(인)	
				학생 :	(인)	
○○학교장 귀하						

- ※ 보고서는 계획서에 준하여 작성하며, 일정별로 자세하게 기록해야 합니다.(예, 5일 일정인 경우, 일별 활동내용을 작성합니다.) 또한 동반자를 확인할 수 있도록 사진자료나 이외의 증빙자료를 필수적으로 첨부해주세요.
- ※ 현장체험학습의 목적 달성과 학생의 안전을 보장하기 위해 필요한 사항입니다. 가정에서 충실하게 작성하도록 지도해주시기 바랍니다.

# 현장체험학습 보고서(별지)

성명		학년 반	제 학년 반 번